



Wir brauchen  
dringend  
**Verstärkung!**

JETZT TEAMMITGLIED WERDEN!

## Wir suchen für unser Team einen Verwaltungsfachangestellten [m|w|d]

Für eine abwechslungsreiche Tätigkeit in Vollzeit für 38,5 Wochenstunden bewertet nach der Entgeltgruppe 10 TV-L suchen wir für unser Team im Kirchenamt in Sulingen eine engagierte und verantwortungsbewusste Persönlichkeit mit kommunikativer und administrativer Verwaltungskompetenz.

### Ihre Aufgaben:

Beratung und Betreuung gemeindlicher Körperschaften und Einrichtungen, insbesondere in den Bereichen Haushaltswesen, Bau- und Liegenschaftsverwaltung sowie Friedhofs- und Versicherungswesen.

### Voraussetzungen:

- » qualifizierter Berufsabschluss, z.B. als Verwaltungsfachangestellte/r mit abgeschlossenem Angestelltenlehrgang 2 oder ein abgeschlossenes Studium im Bereich Allgemeine Verwaltung (Public Administration), Verwaltungsbetriebswirtschaft (Public Management)
- » PKW-Führerschein und ein eigenes Fahrzeug

Die Tätigkeit ist mit einer besonderen Außenwirkung für die Kirche verbunden. Daher setzen wir grundsätzlich die Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche, die Mitglied in der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen in Niedersachsen ist, für die Mitarbeit voraus.

### Wir wünschen uns

eine vielseitige und teamorientierte Person mit Verständnis für ehrenamtliche Fragestellungen, Eigeninitiative, ausgeprägte Dienstleistungsmentalität, Organisations- und Verhandlungsgeschick und die Bereitschaft, in den Abendstunden an Gremienarbeit teilzunehmen.

### Haben Sie Interesse? Dann bewerben Sie sich!

Weitere Infos finden Sie auf unserer Internetseite [www.kirchenamt-sulingen.de](http://www.kirchenamt-sulingen.de)

ODER HIER:



EVANGELISCH-LUTHERISCHER  
**KIRCHENKREISVERBAND**  
**DIEPHOLZ – SYKE-HOYA**

### Bewerbungen bitte an das

Kirchenamt in Sulingen | Südstraße 23 | 27232 Sulingen  
Herrn Marc-Tell Schimke  
[ka.sulingen@evlka.de](mailto:ka.sulingen@evlka.de) | 04271 95650